

# 哈尔滨远东理工学院文件

哈远理院 [2013] 79 号

签发人：毕志华

---

## 哈尔滨远东理工学院 2012-2013 学年度 信息公开工作报告

报告按照《高等学校信息公开办法》(教育部令第 29 号)和教育部办公厅《关于做好 2012-2013 学年度高校信息公开工作年度报告工作的通知》(教办厅函[2013]48 号,以下简称《通知》)要求,根据哈尔滨远东理工学院 2012-2013 学年信息公开工作执行情况编制而成。全文包括工作概述、信息公开情况和存在问题与改进措施等三个部分。报告中所列数据的统计期限自 2012 年 9 月 1 日起至 2013 年 8 月 31 日止。

### 一、信息公开主要工作概述

根据教育部《高等学校信息公开办法》和教育部办公厅《通知》的有关要求,为保障师生员工、社会公众和其他组织依法获取学院信息,提高学院工作的透明度,促进依法行

政，学院在健全机制、丰富信息内容、加大公开力度等方面取得了突出进展。2012-2013 学年我院信息公开工作主要包括以下几方面：

### （一）加强领导，完善信息公开制度

《高等学校信息公开办法》和《通知》发布后，学院高度重视，认真贯彻落实教育部和省教育厅有关文件精神，认真总结经验，进一步完善信息公开工作机制，指定学院党委宣传部具体负责信息公开的组织实施和日常事务；各职能部门、基层单位具体负责本部门单位应公开信息的收集、整理、发布工作；校工会负责了解实施情况，收集反馈意见和建议，基本形成了由学院统一领导、党委宣传部牵头协调、各部门各负其责、广大师生积极参与的工作格局，保证了信息公开工作的有效开展。

### （二）搭建平台，丰富信息公开形式

学院在继续加强原有的网站、会议、文件以及发布通告、接受咨询等形式信息公开的基础上，进一步构筑信息公开平台，积极利用信息化手段，有效拓展信息公开的服务渠道和方式方法。同时，学院还结合实际工作需要，重点围绕校企合作、国际化办学、特色人才培养等重点工作，主动发布信息，得到了社会各界的广泛关注和好评。

学院通过办公自动化系统、即时通讯工具、校园网、信息栏、宣传标语等着重公开干部任用、人事任免、评职评奖、招生就业、财务、基建、采购等重点领域的相关情况，进一步提高了决策过程的透明度。

### （三）做好审查，确保信息公开工作有序发展

学院在认真贯彻执行信息公开有关法律法规和文件精神的同时，还认真贯彻执行《中华人民共和国保守国家秘密法》、《教育部政府信息公开保密审查规范（试行）》、《教育部国家保密局关于加强高等学校保密工作的通知》等法律法规和文件精神，在规范性文件做出明确要求的基础上，采取保密办与信息科联合办公的方式，对公开信息进行仔细审核，妥善处理信息公开与保密的关系，既做到防止不断扩大保密范围损害公民的知情权，又重视防止失泄密事件发生。

## 二、信息公开情况

2012-2013 学年，学院按照教育部《高等学校信息公开办法》有关要求，以公开为原则，主动公开学院信息。

### （一）主动公开信息情况

#### 1. 主动公开信息数量：

2012-2013 学年，学院新增主动公开信息 467 条。其中工作动态 179 条，教育教学 29 条，招生信息 42 条，就业指导 121 条，国际交流 12 条，学生工作 84 条。

## 2. 主动公开信息内容:

(1) 学院基本情况的信息。包括学院名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模、内部管理体制、机构设置等基本信息。

(2) 学院文件、规章制度、统计数据等有关信息。包括一学年来学院制定和发布的各类规范性文件、学院教育教学、科学研究和社会服务等方面的发展规划、工作计划以及统计数据等信息。

(3) 学院公共资源信息。通过学院办公自动化系统，公开学院教室、公用房、教学资源、大型仪器设备等公共资源信息与图书藏量。

(4) 学院重大事件文字、图片、视频等相关信息。通过学院网站，公开学院重大事件的文字、图片、视频等新闻类消息。

(5) 学院招生章程、招生计划；录取批次、最低分数、招生咨询等。

(6) 与师生员工利益密切相关和社会比较关注的重要事项。学院各学历层次和各类学生招生信息；学生学籍管理、帮困助学、学生奖励、就业指导等信息；教职工培训、人事任免、招考录用、职称评审办法和结果等有关人事工作信息；学院科研项目申报、科研奖励制度和科研项目结果等科研管理信息；饮食服务、校园安保、户籍管理等后勤保卫信息。

### 3. 主动公开信息的方式和途径:

(1) 互联网: 通过学院办公自动化系统和学院外网分别向院内师生员工和社会公众公开信息, 这是我院信息公开最主要和最重要的途径。学院尚未开通官方微博账号、微信账号。

(2) 会议: 召开教代会、党委会、校长办公会、中层干部会、新闻发布会、各类座谈会等有关会议公开学院信息。

(3) 纸质资料: 通过定期编印发放的学院通知、手册、工作简报、统计报表和重大事项报告等资料公开信息。

(4) 通过学院广播、公告栏、宣传橱窗、电子显示屏等形式公布信息。

(5) 其他形式进行公开。

### 三、学院师生及社会对学院信息公开工作的评议情况

学院师生员工对学院信息公开关注程度较高, 对学院信息公开工作给予较好的支持和肯定, 师生员工和社会公众对学院能及时、详细地提供各种学院信息表示满意, 评议良好。

学院信息公开工作未收到举报。

### 四、信息公开工作的主要经验

健全工作体系。我院领导班子高度重视信息公开工作, 把信息公开作为推进组织建设、作风建设、党风廉政建设的

重要抓手和提升工作效率、主动接受监督、树立依法行政良好形象的重要举措。为强化组织领导，明确责任， 我院明确了二级学院书记分管信息公开工作，党政办公室进行归口管理，并专门配备了1名工作人员进行信息的及时制作和发布，确保信息及时、准确、公开。

健全信息平台，严把公开关口。实行计算机信息网络统一化管理。各部门按照职能分工，对工作中自身产生的文件、资料及工作信息等由部门负责人审核提出是否公开的建议，签发领导审查，最终由分管信息工作的领导最后审定。文件及信息在编号印发前，由办公室对公文再次把关，对未明确是否公开的文件退回科室处理后再编号印发，妥善处理公开与保密的关系，合理界定信息公开范围，积极、完整、准确、及时把应公开内容全部公开，切实做到了“公开为原则，不公开为例外”。

## 五、主要问题与改进措施

实施信息公开是一项长期的系统工程，需要坚持不懈的努力。学院信息公开工作实施过程中还存在一些不足和问题。主要有：一些部门在思想认识上还存在偏差，重视程度不同，实施情况不够平衡；部门在公开的内容、形式、程序、保密审查等方面不够规范；主动公开、依申请公开等深化信息公开的长效机制建设方面有待进一步探索和完善。今后，



我们将针对所存在的不足，从以下三方面进一步改进和提高：

### （一）加强对学院信息公开工作的宣传和培训

进一步组织学院各教学、行政部门认真开展对信息公开有关法律法规和规章制度的学习、培训活动，进一步增强各教学、行政部门对信息公开工作重要性的认识，促进学院信息公开工作的规范和完善，不断提升学院信息公开整体工作水平。

### （二）继续深化学院信息公开的内容

以涉及师生员工切身利益和社会关注度较高的信息为突破口，继续深入推进不同领域信息公开的内容。在信息公开工作中，不断完善相关机制，进一步增强过程信息的透明度，体现民主管理和科学决策的过程。

### （三）建立信息公开的长效机制

依据教育部和省教育厅文件要求，结合学院实际，研究制定学院信息公开相关办法和实施细则，明确学院信息公开工作的指导思想、工作机构和职责、公开范围、公开方式和程序、信息公开申请程序及监督和保障等内容，保障信息公开工作有法可依，有效推进。以服务师生员工和社会公众为目的，加强对办公自动化系统、校园网、微博、微信等等信

息公开平台的有效管理，丰富学院信息公开渠道和形式，积极探索建立信息公开工作的长效机制。

二〇一三年十月二十九日